

Российская Федерация
Управление образования
Администрации города Апатиты
Мурманской области

**муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
г. Апатиты «Средняя
общеобразовательная
школа № 5»**

Приказ

01.09.2022 № 119/2-0

Об утверждении Положения о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, Плана по осуществлению контроля за организацией и качеством питания

В целях обеспечения контроля за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ СОШ № 5 г. Апатиты **приказываю:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2022 г. :
 - Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ СОШ № 5 г. Апатиты (приложение 1);
 - План по осуществлению контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся в МБОУ СОШ № 5 г. Апатиты (приложение 2).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И. о. директора



О.Д.Кертес

**Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
в МБОУ СОШ № 5 г. Апатиты**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ СОШ № 5 г. Апатиты разработано на основании:
- Федеральный закон «Об образовании в российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
 - Методические рекомендации МР 2.4.018-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.08.2020 г.).
- 1.2. Родительский контроль за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образований, уставом и локальными актами образовательной организации.
- 1.3. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение № 1) и участия в работе Комиссии (приложение № 2).

2. Функции родительского контроля за организацией питания обучающихся

- 2.1. Комиссия оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.
- 2.2. Комиссия при проведении мероприятий может оценивать:
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия родителей (законных представителей);
 - информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Права и ответственность родительского контроля за организацией питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 3.1. получать от директора информацию об организации питания обучающихся;
- 3.2. участвовать в работе по улучшению качества питания и увеличению охвата питанием обучающихся;
- 3.3. вносить предложения руководителю образовательной организации о моральном и материальном поощрении работников образовательной организации за активную работу по улучшению качества организации питания обучающихся;
- 3.4. оказывать содействие администрации образовательной организации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации горячего питания.

4. Организация деятельности родительского контроля за организацией питания обучающихся

- 4.1. Состав комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации на каждый учебный год.
- 4.2. В состав комиссии входят 2 представителя администрации (педагогического работника), 3 члена родительского комитета школы/родителя (законного представителя) по представлению родительского комитета школы.
- 4.3. Члены комиссии избирают из своего состава председателя и секретаря.
- 4.4. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).
- 4.5. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом-графиком контроля по организации качественного питания школьников, согласованным с администрацией образовательного учреждения.
- 4.6. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях Комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
- 4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 4.8. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются протоколом.

5. Ответственность членов Комиссии

- 5.1. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

6. Ведение делопроизводства

- 6.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с Планом по осуществлению контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся в Образовательной организации, результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
- 6.2. Заседание Комиссии определяется протоколом и доводится до сведения администрации.

**Приложение № 1 к Положению о комиссии по контролю за организацией
качеством питания обучающихся, утвержденным приказом от 01.09.2022 №129/7-о**

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА

НЕТ

НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ

ОСТЫВШАЯ ЕДА

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

ДА

НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ# ИЗ ДОМА?

ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Приложение № 2 к Положению о комиссии по контролю за организацией качеством питания обучающихся, утвержденным приказом от 01.09.2022 №129/7-о

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	

	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

**План-график ежегодных мероприятий родительского контроля за организацией
питания обучающихся в МБОУ СОШ № 5 г. Апатиты**

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока.	Сентябрь
2.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	в течении учебного года
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утверждённому меню	в течении учебного года
4.	Использование финансовых средств на питание учащихся	Октябрь, января
5.	Организация просветительской работы	Октябрь, апрель
6.	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Ноябрь
7.	Контроль за качеством питания	в течении учебного года
8.	Проверка табелей питания	в течении учебного года